

Fachliche Dokumentation

Unterlagen für das Bauvorhaben nachreichen

Version 1.2.1

Copyright © 2021 bei Ministerium des Inneren, für Digitalisierung und Kommunen Baden-Württemberg

Rechte, auch die des auszugsweisen Nachdrucks, der fotomechanischen Wiedergabe (einschließlich Mikrokopie) sowie der Auswertung durch Datenbanken oder ähnliche Einrichtungen, vorbehalten.

Verantwortlicher Autor	Ministerium des Inneren, für Digitalisierung und Kommunen Baden-Württemberg Abteilung 5 IT, E-Government, Verwaltungsmodernisierung Referat 52 E-Government, Open Government, Verwaltungsmodernisierung	
Erstellt am	11.01.2024	
Zuletzt geändert am	29.04.2024	
Bearbeitungszustand		in Bearbeitung
		vorgelegt
	x	fertig gestellt
Dokumentablage		

Inhaltsverzeichnis

1. Kurzbeschreibung des Prozesses	3
2. Prozessablauf aus Bürgersicht	4
2.1 Überblick über den Onlineantrag.....	4
2.1.1 Servicekonto.....	4
2.1.1 Aufforderung zum Nachreichen von Unterlagen	4
2.1.2 Das Navigationsmenü	5
2.1.3 Die Schaltflächen.....	5
2.1.4 Pflichtangaben.....	6
2.1.5 Ausfüllhilfe	6
2.2 Der Onlineantrag.....	7
2.2.1 Service	7
2.2.2 Vorgang benennen	8
2.2.3 Änderungen einreichen	9
2.2.4 Bauvorlagen übermitteln.....	11
2.2.5 Ihre Nachricht.....	13
2.2.6 Antrag prüfen.....	13
2.2.7 Die Zusammenfassung.....	14
2.2.8 Bestätigung	15
2.2.9 Postfach	15
3. Bearbeitung des Onlineantrags aus Verwaltungssicht	17
3.1 Die Dokumente	18
3.1.1 Unterlagen für das Bauvorhaben nachreichen (PDF)	19
3.1.2 Die XBau-Nachricht 0202 bzw. 0212	20
3.1.3 Auskunft Kammerverzeichnis (PDF).....	21
3.2 Postfachnachricht oder Fachverfahrensanbindung	22
3.2.1 Postfachnachricht.....	22
3.2.2 Parameter Postfachnachricht	23
3.2.3 Parameter Fachverfahren_LRA.....	23
3.2.4 Fachverfahrensanbindung	23

1. Kurzbeschreibung des Prozesses

Der Prozess Unterlagen für das Bauvorhaben nachreichen ist den Serviceportal-Leistungen:

- Baugenehmigung beantragen,
- Baugenehmigung im vereinfachten Verfahren beantragen und
- Bauvorbescheid beantragen zugeordnet.

Der Online-Antrag bezieht sich auf einen bereits gestellten Bauantrag, zu dem noch kein Bescheid erteilt wurde. Entweder ist er eine Reaktion auf eine zum Bauantrag vorliegende Mängelliste der Bauaufsichtsbehörde oder der Antragsteller reicht aus anderen Gründen eine modifizierte Planung im laufenden Verfahren nach.

Der Online-Antrag richtet sich insbesondere an die den Entwurf verfassende Person, aber auch an die Bauherrschaft.

Eine untere Baurechtsbehörde kann den Prozess mittels der XBau Nachrichten 0201 oder 0211 auslösen.

Für den Online-Antrag ist keine Verifizierung mit der Online-Ausweisfunktion vorgesehen, da es kein gesetzliches Schriftformerfordernis für die Antragstellung gibt.

Die Antragstellenden erhalten im Nachgang eine Zusammenfassung ihres Antrags als PDF-Dokument in ihr Servicekonto zugestellt. Mit dem Eingang der Nachrichten im Behördenkonto ist für die Antragstellenden der Online-Prozess abgeschlossen.

Es ist keine E-Payment-Anbindung angeschlossen, da keine pauschale Gebühr direkt im Anschluss an die Antragstellung erhoben werden kann.

Die Verwaltung wählt über die Prozessparameter Postfachnachricht aus, ob sie den Antrag im Format PDF, sowie alle eingereichten Unterlagen und die XBau-Nachricht 0202 bzw. 0212 als Postfachnachricht bekommt, oder die XBau Nachrichten im XTA Modul bereitgestellt wird.

Bei der XBau-Nachricht 0202 handelt es sich um eine XML-Datei, die der XÖV Spezifikation in der Version 2.3 entspricht.

Gemeinden ohne untere Baurechtszuständigkeit erhalten eine Nachricht von der unteren Baurechtsbehörde

Der weitere Prozess nach Antragseingang und Übernahme der Daten ins Fachverfahren erfolgt im Fachverfahren.

2. Prozessablauf aus Bürgersicht

Wurde der Prozess von der Gemeinde im AdminCenter von Service-BW aktiviert kann die antragstellende Person den Bürgerdienst aufrufen und die für den Dienst notwendigen Daten über verschiedene, assistentengesteuerte Masken eingeben. Voraussetzung dabei ist, dass die antragstellende Person über ein Servicekonto im Serviceportal verfügt.

2.1 Überblick über den Onlineantrag

2.1.1 Servicekonto

Bevor der Antrag gestartet werden kann, muss sich die antragstellende Person mit dem jeweiligen Servicekonto anmelden bzw. kann sich kostenfrei registrieren.

Bitte melden Sie sich an

[Datenschutzerklärung](#), [Impressum](#) und [Hilfe](#) für diesen Onlineantrag

Um fortzufahren benötigen Sie ein Servicekonto. Bitte melden Sie sich mit Ihrem bestehenden Servicekonto an oder registrieren Sie sich kostenfrei:

- [Zur Servicekonto Anmeldung](#)
- [Zur kostenlosen Registrierung](#)

2.1.1 Aufforderung zum Nachreichen von Unterlagen

Eine untere Baurechtsbehörde kann den Prozess mittels der XBau Nachrichten 0201 oder 0211 auslösen, die Sie mittels ihres Fachverfahrens an die XTA Infrastruktur der Komm.ONE schickt. Daraufhin erhält der Adressat der XBau Nachricht eine Postfachnachricht auf Service-BW. Über einen Link lässt sich das Onlineformular zum Nachreichen von Unterlagen starten.

Ihr Bauvorhaben: 550e8400-e29b-11d4-a716-446655440099

Guten Tag,

es gibt eine neue Nachricht der Behörde zu Ihrem Bauvorhaben.

Bitte klicken Sie auf den folgenden Link, um die Nachricht einzusehen.

https://test.service-bw.de/onlineantraege/onlineantrag?prozessKey=m40180.bauu®ionIds=1936-1104-1398®ionName=Edingen-Neckarhausen&ags=08226105&leistungId=454&p_eyJhbGciOiJIUzUxMiJ9.eyJyYWNocm1jaHRlbiVVSUQiOiIwN2NmNjg3YS1jNDYzLTRmMzQtOWQwOC1iMDYyYjU0YTQzNGQiLCJyZWZlcmVuekFudHJhZyI6IjU1MGU4NDAwLWUyOWltMTFkNC1hNzE2LTQ0NjY1NTQ0MDA5OSJ9.nXJLvGha4Bkgi7lj8bnrOomtVHu_wKOOFvHVItVAg6wUBLhYoJDj01UiXYhy0_9q-cHmKCmnl6loSMI5mB3NtQ

Beachten Sie, dass es im Baugenehmigungsverfahren Fristen geben kann, die eine zeitnahe Bearbeitung Ihrerseits erfordern.

Mit freundlichen Grüßen
Ihr Serviceportal-Team

Hinweis: Dies ist eine automatisch generierte Nachricht

2.1.2 Das Navigationsmenü

Im Navigationsmenü ist der Aufbau des Antrages in numerischer Abfolge zu sehen. Ist die Bearbeitung weiter fortgeschritten, kann jeder Zeit, durch Anklicken des jeweiligen Abschnitts, in diesen gesprungen werden. Der Antrag ist in 5 Abschnitte unterteilt.

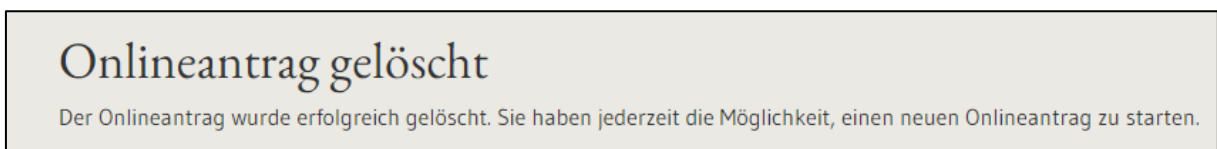


2.1.3 Die Schaltflächen

Während der Antragsbearbeitung gibt es verschiedene Schaltflächen:



- **Abbrechen:**
Dabei werden alle eingegebenen Daten gelöscht und der Antrag abgebrochen. Im Servicekonto unter Aufgabenliste kann der Antrag neu gestartet werden.



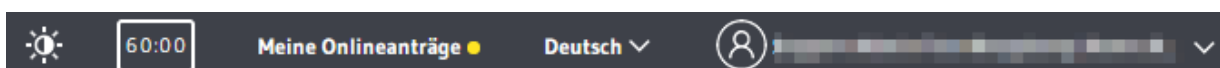
- **Zwischenspeichern:**

Onlineantrag zwischengespeichert





Sie können die Bearbeitung des Onlineantrags jederzeit fortsetzen. Bitte rufen Sie dazu den folgenden Link auf:

→ [Meine Onlineanträge](#)

Die noch nicht abgeschlossenen Onlineanträge lassen sich über den Menüpunkt „Meine Onlineanträge“ aufrufen.



Über den Stift in der Spalte „Aktionen“ gelangen Sie zurück in den Antrag, um die Bearbeitung fortzusetzen. Durch Auswahl des Papierkorbes lässt sich der Onlineantrag löschen.

Meine Onlineanträge			
Name	Nummer des Onlineantrags	Gestartet am ▾	Aktionen
Baugenehmigung im vereinfachten Verfahren beantragen	wivNUB4BGbynupwPce5F1Q	19.06.2023 – 14:53	 
Baugenehmigung im vereinfachten Verfahren beantragen	ybCOHZGUH64Q3tlws18CiQ	19.06.2023 – 14:39	 


- **Weiter:**
Durch das Klicken auf den Button „Weiter“ gelangt die antragstellende Person zum nächsten Abschnitt im Antrag.

2.1.4 Pflichtangaben

Es sind durch den gesamten Antragsprozess Pflichtangaben zu machen. Diese sind mit einem * markiert.

Mit * markierte Eingabefelder sind Pflichtfelder.

2.1.5 Ausfüllhilfe

Während des Prozessablaufs taucht folgendes Zeichen auf: . Fährt man mit dem Cursor über das Zeichen (nur darüberfahren, nicht anklicken), werden wichtige Informationen fachlicher oder prozessrelevanter Natur angezeigt, die das Ausfüllen erleichtern.

2.2 Der Onlineantrag

2.2.1 Service

Auf der ersten Seite des Onlineantrags wird die antragstellende Person darüber informiert, wofür das Online-Formular genutzt werden kann. Es ist vorgesehen mit dem Onlineantrag Unterlagen für das Bauvorhaben nachreichen Änderungen zu einem bereits gestellten Antrag sowie nachgebesserten oder neuen Bauvorlagen an die untere Baurechtsbehörde zu übermitteln.

Service

Mit diesem Online-Formular können Sie der unteren Baurechtsbehörde Änderungen zu Ihrem Antrag und nachgebesserte oder neue Bauvorlagen übermitteln.

Hinweis: Sie können diesen Antrag zwischenspeichern und jederzeit wieder die Bearbeitung aufnehmen. Wählen Sie dazu in Ihrem Servicekonto den Menüpunkt "Meine Onlineanträge" aus.

Wurde der Antrag durch eine XBau Nachricht 0201 oder 0211 ausgelöst enthält der Abschnitt die Nachricht der Behörde, sowie gegebenenfalls einen Hinweis zur Abgabefrist und Anlagen, die die Behörde mit der Nachricht verschickt hat.

Service

Mit diesem Online-Formular können Sie der unteren Baurechtsbehörde Änderungen zu Ihrem Antrag und nachgebesserte oder neue Bauvorlagen übermitteln.

Hinweis: Sie können diesen Antrag zwischenspeichern und jederzeit wieder die Bearbeitung aufnehmen. Wählen Sie dazu in Ihrem Servicekonto den Menüpunkt "Meine Onlineanträge" aus.

Nachricht der Behörde

Sehr geehrte Herr Vertreter. Ihr Bauantrag wurde formell geprüft. Wir bitten Sie um Übermittlung weitere Dokumente. Ihr Baurechtsamt

Hinweis: Die Verwaltung bittet Sie um Rückantwort bis zum 31.03.2024.

Anlagen:

Ihnen wurden folgende Anlagen in der Postfachnachricht übermittelt:
Lageplan-zeichnerisch.pdf

Lageplan wurde für Sie hier hinterlegt: [uriVerlinkung](#)

2.2.2 Vorgang benennen

Zur Zuordnung der Angaben zu einem bestehenden Antrag müssen im Abschnitt 2 verpflichtend einige Angaben gemacht werden.

Das Fachverfahren benötigt die Nummer des Onlineantrags, die Art und Bezeichnung des Bauvorhabens, sowie Angaben zum Flurstück.

Da diese derzeit noch nicht mit der XBau Nachricht 0201 oder 0211 übermittelt werden können die Informationen noch nicht vor befüllt werden.

Vorgang

Geben Sie bitte die Nummer des Onlineantrags Ihres Bauvorhabens an, diese finden Sie auf Ihrem Antrag, optional ergänzen Sie zusätzlich das Aktenzeichen der Behörde, damit die Behörde den Vorgang zuordnen kann.

Nummer des Onlineantrags* **Aktenzeichen der Behörde**

Nr. im Format: 00000000-0000-0000-0...

Bauvorhaben

Art des Bauvorhabens*

Bezeichnung des Bauvorhabens*

Das Feld Flur lässt sich über den Prozessparameter „BAU_Flur_verwendet“ ein- bzw. ausblenden. Es werden im Feld Flur alle Flure mit Flurbezeichnung angezeigt, die im Prozessparameter „BAU_Flure“ gepflegt wurden. In der Dropdown-Liste „Gemarkung“ werden die Gemarkungen der Verwaltung angezeigt. Erstreckt sich das Baugrundstück über mehrere Flurstücke, können diese nach Klicken auf den Button "Weiteres Flurstück hinzufügen" erfasst werden.

Flurstück

Gemarkung*

Zähler* **Nenner***

2.2.3 Änderungen einreichen

Im Abschnitt Änderungen einreichen werden die Bereiche ausgewählt in denen man Angaben ändern möchte. Die entsprechenden Eingabefelder werden auf der Seite eingeblendet. Je nachdem bei welcher Leistung der Prozess gestartet wurde unterscheiden sich die Änderungsmöglichkeiten.

Änderungen einreichen

Wählen sie die Bereiche aus, in denen Sie Angaben ändern wollen. Die entsprechenden Eingabefelder werden auf dieser Seite eingeblendet.

Mit * markierte Eingabefelder sind Pflichtfelder.

In welchen Bereichen möchten Sie Änderungen vornehmen?*

- Bauherrschaft
- Baugrundstück
- Bauvorhaben
- Entwurf verfassende Person
- Standsicherheitsnachweise
- Bauleitung
- Veröffentlichung

- Ich möchte keine Änderungen vornehmen

Wurde der Antrag durch eine XBau Nachricht 0201 oder 0211 ausgelöst werden die Befunde der formellen Prüfung angezeigt. Übermittelt werden die Art des Befundes sowie eine Beschreibung der Baurechtsbehörde.

Änderungen einreichen

Die untere Baurechtsbehörde hat Beanstandungen zu Ihrem Bauantrag. Öffnen Sie die einzelnen Elemente und ergänzen oder aktualisieren Sie die gewünschten Angaben.

Mit * markierte Eingabefelder sind Pflichtfelder.

Befunde der formellen Prüfung:

1. Angaben zu den Beteiligten fehlerhaft oder unvollständig ^

Art des Befundes

Angaben zu den Beteiligten fehlerhaft oder unvollständig

Beschreibung der Baurechtsbehörde

Ergänzen Sie bitte die E-Mail-Adresse der Entwurfsverfassenden Person.

Welche Angaben möchten Sie korrigieren oder vervollständigen?*

Bauherrschaft

Entwurf verfassende Person

2. Angaben zum Bauvorhaben fehlerhaft oder unvollständig v

3. Angaben zur Lokalisierung fehlerhaft oder unvollständig v

Zur Zuordnung der Angaben zu einem bestehenden Antrag müssen im Abschnitt 2 verpflichtend einige Angaben gemacht werden.

2.2.4 Bauvorlagen übermitteln

Im Abschnitt vier können nachgebesserte oder neuen Bauvorlagen für die untere Baurechtsbehörde eingereicht werden.

Bauvorlagen

Die Formulare der VwV LBO-Vordrucke finden Sie hier:

- Vordrucke gemäß LBO: [Ministerium für Landesentwicklung und Wohnen \(MLW\)](#)
- Statistischer Erhebungsbogen: [Baustatistik Online](#)

Sie müssen diese nicht ausdrucken und unterschreiben.

Akzeptiert werden die folgenden Dateitypen: pdf, jpg, jpeg, png, tiff, dwg, dxf, igs, iges, stp, step.

Mit * markierte Eingabefelder sind Pflichtfelder.

Weitere Bauvorlagen

Möchten Sie der Behörde weitere Dokumente übermitteln?*

Ja
 Nein

1. ^

Wählen Sie die Art des Dokuments:*

v

Dokument

Datei zum Hochladen vom Desktop hierher verschieben oder **Datei auswählen**

Nachweis entfernen

Weiteren Nachweis hinzufügen

Wurde der Antrag durch eine XBau Nachricht 0201 oder 0211 ausgelöst werden die Befunde der formellen Prüfung angezeigt und es können direkt die angeforderten Bauvorlagen hochgeladen werden.

Befunde der formellen Prüfung:

1. Eingereichte Bauvorlage oder sonstige Anlage hat Mängel ^

Die untere Baurechtsbehörde hat Beanstandungen zu Ihrem Bauantrag. Öffnen Sie die einzelnen Elemente und ergänzen oder aktualisieren Sie die gewünschten Angaben.

Art des Befundes

Eingereichte Bauvorlage oder sonstige Anlage hat Mängel

Art der Bauvorlage bzw. sonstige Anlage

Lageplan ▾

Betroffene Bauvorlage bzw. sonstige Anlage

Lageplan-zeichnerisch.pdf

Beschreibung der Baurechtsbehörde

Die Abstandsflächen im Lageplan sind nicht korrekt eingezeichnet.

Laden Sie die fehlende oder nachgebesserte Bauvorlage oder sonstige Anlage hier hoch.

Bauvorlage bzw. sonstige Anlage*

Dateien zum Hochladen vom Desktop hierher verschieben oder **Dateien auswählen**

Lageplan.pdf (ca. 828,8 KB) ↓ 🗑️

2.2.5 Ihre Nachricht

Im letzten Abschnitt besteht die Möglichkeit der Sachbearbeiterin bzw. dem Sachbearbeiter der zuständigen Stelle noch eine Nachricht mitzuteilen. Diese Angabe ist optional.

Unterlagen für das Bauvorhaben nachreichen

[Datenschutzerklärung](#) und [Impressum](#) für diesen Onlineantrag

- 1 Service
- 2 Vorgang benennen
- 3 Änderungen einreichen
- 4 Bauvorlagen übermitteln
- 5 Ihre Nachricht**

Ihre Nachricht

Möchten Sie der Sachbearbeitung noch etwas mitteilen?

2.2.6 Antrag prüfen

Mit Klick auf den Button „Angaben prüfen“ wird der Antrag auf Vollständigkeit geprüft

Wurde ein Pflichtfeld nicht ausgefüllt wurde, wird die antragstellende Person darauf hingewiesen.

Bauherrschaft

Wer hat die Bauherrschaft?*

eine Privatperson

eine Organisation, also beispielsweise ein Bauunternehmen

eine Personengruppe, z.B. ein Ehepaar oder eine Eigentümergemeinschaft

Dieses Feld ist ein Pflichtfeld.

2.2.7 Die Zusammenfassung

War die Validierung erfolgreich, da alle Pflichtfelder befüllt wurden, werden nochmal alle im Formular eingegebenen Daten und hochgeladenen Dateien angezeigt.

Vorgang benennen

Vorgang

Nummer des Onlineantrags	1f00d4f7-cceb-44a9-a627-8e80f88b37dc
Aktenzeichen der Behörde	XYZ

Bauvorhaben

Art des Bauvorhaben	Errichtung
Bezeichnung des Bauvorhabens	Dies ist eine Errichtung

Flurstück

Gemarkung	[blurred]
Zähler	123
Nenner	456

Änderungen einreichen

In welchen Bereichen möchten Sie Änderungen vornehmen? Baugrundstück

Baugrundstück

PLZ	[blurred]
Ort	[blurred]

Bauvorlagen übermitteln

Möchten Sie der Behörde weitere Dokumente übermitteln? Ja

Wählen Sie die Art des Dokuments: Lageplan

Dokument	Datei: "Lageplan.pdf"
----------	-----------------------

Ihre Nachricht

Möchten Sie der Sachbearbeitung noch etwas mitteilen? [blurred]

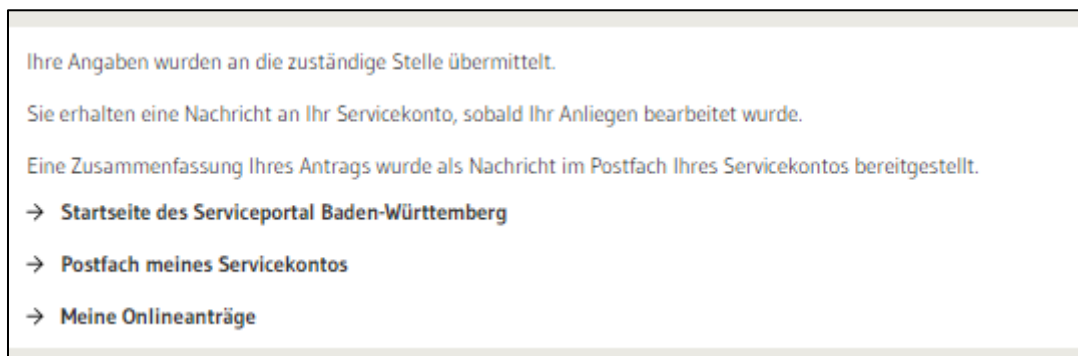
Die antragstellende Person hat die Möglichkeit, ihre eingegebenen Daten zu überprüfen und eventuelle Fehler zu korrigieren. Dafür muss sie auf den Button „Bearbeiten“ klicken. Danach kann der Antrag abgeschickt oder zwischengespeichert werden, für den Fall, dass der Prozess erst später abgeschlossen werden soll.

<input type="button" value="Abbrechen"/>	<input type="button" value="Bearbeiten"/>	<input type="button" value="Zwischenspeichern"/>	<input type="button" value="Abschicken"/>
--	---	--	---

2.2.8 Bestätigung

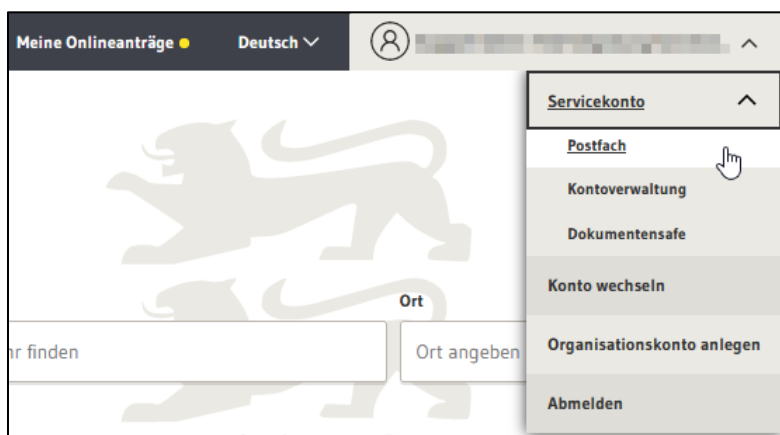
Sobald der Antrag abgeschickt wurde, erhält die antragstellende Person eine Bestätigung der Übermittlung. Der Antrag wird direkt an die zuständige Stelle gesendet.

Die antragstellende Person kann nun zurück zur Startseite, zu Ihrem Postfach oder unter „Meine Onlineanträge“ die bereits gestellten Anträge ansehen.



2.2.9 Postfach

Den Antrag erhält die antragstellende Person als Nachricht in ihr Postfach zugestellt.



Der Betreff der Nachricht enthält die im Formular angegebene Adresse und den Namen der antragstellenden Person. Absender der Nachricht ist die untere Baurechtsbehörde, der der Antrag zugestellt wurde.

Ihre Änderungen zum Bauvorhaben: ifood4f7-cceb-44a9-a627-8e8of88b37dc

Von:
[Redacted]

An:
[Redacted]

Datum:
01.03.2024 – 13:44 Uhr

Guten Tag,

Ihre Änderung zum Antrag

Nummer des Onlineantrags: 1f00d4f7-cceb-44a9-a627-8e8of88b37dc
Aktenzeichen: XYZ
Bezeichnung des Bauvorhabens: Errichtung: Dies ist eine Errichtung
Grundstück: [Redacted]

wurde an die zuständige Stelle übermittelt. Im Anhang finden Sie Ihre eingereichten Unterlagen und die Zusammenfassung Ihres Bauvorhabens als PDF-Datei. Die zuständige Stelle wird Sie über das weitere Vorgehen informieren.

Mit freundlichen Grüßen
Ihr Serviceportal-Team

Hinweis: Dies ist eine automatisch generierte Nachricht.

Dokumente

1180301_Lageplan.pdf (ca. 828,8 KB) ↓

0110101_AntragBauvorhabenGeaendert_091ByKXaGKmgR38iot4hHA.pdf (ca. 59,8 KB) ↓

Löschen Herunterladen Weiterleiten Allen antworten Antworten

Der Nachricht beigefügt ist eine Zusammenfassung des Antrags als PDF-Datei.

Ein Dokument kann über das Icon ↓ heruntergeladen werden. Ebenfalls ist es möglich, über den Button „Herunterladen“ die gesamte Nachricht inklusive Anlagen in einem Zip-Container herunterzuladen, die Nachricht weiterzuleiten, sowie auf die Nachricht zu antworten.

Eine Weiterleitung ist nur an öffentlich adressierbare Servicekonten des Serviceportals (Behördenkonten) möglich.

3. Bearbeitung des Onlineantrags aus Verwaltungssicht

Die zuständigen Stellen erhalten nach Abschluss der Antragsstellung den Antrag. Im Beispiel die Gemeinde mit dem Aufgabengebiet Beraten und Antrag annehmen und die untere Baurechtsbehörde mit dem Aufgabengebiet Entscheiden. Weitere Informationen zur Pflege der Ausprägungen entnehmen Sie der Technischen Dokumentation. Diese finden Sie unter <https://bw-portal.bwl.de/handreichungen>

Zuständige Stelle

Aufgabengebiet: Beraten und Antrag annehmen

Lieferanschrift	Telefon
Postfach	Fax
Hausanschrift	Servicekonto-ID

[Sichere Servicekonto-Nachricht senden](#)
(Um eine Servicekontonachricht zu verschicken, loggen Sie sich bitte ein oder registrieren Sie sich)

→ [Zur zuständigen Stelle](#)

Aufgabengebiet: Entscheiden

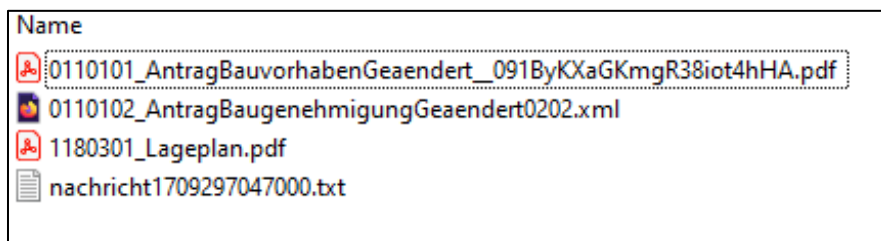
Hausanschrift	E-Mail
Telefon	Servicekonto-ID
Fax	

[Sichere Servicekonto-Nachricht senden](#)
(Um eine Servicekontonachricht zu verschicken, loggen Sie sich bitte ein oder registrieren Sie sich)

→ [Zur zuständigen Stelle](#)

3.1 Die Dokumente


Der Onlineantrag generiert eine PDF und XML Datei (XBau-Nachricht 0202 bzw. 0212). Die Baurechtsbehörde erhält diese, zusammen mit sämtliche im Rahmen des Onlineantrags hochgeladenen Anlagen und dem Ergebnis der Auskunft der Kammersuche, ebenfalls im Format PDF.



Tipp: Stellen Sie im Prozessparameter Dateieindung ein, welche Dateiformate Sie im Formular zum Upload zulassen.

Sämtliche Anlagen werden nummeriert. Die siebenstellige Nummer setzt sich aus einer Gliederung: 0 = Antrag, 1 = Lageplan, 2 = Bauzeichnungen, 3 = Baubeschreibung, 4 = Bautechnische Nachweise, 5 und 6 = weitere Unterlagen - gefolgt vom Code für die [Vorlageart](#) und einer zweistelligen laufenden Nummer zusammen.

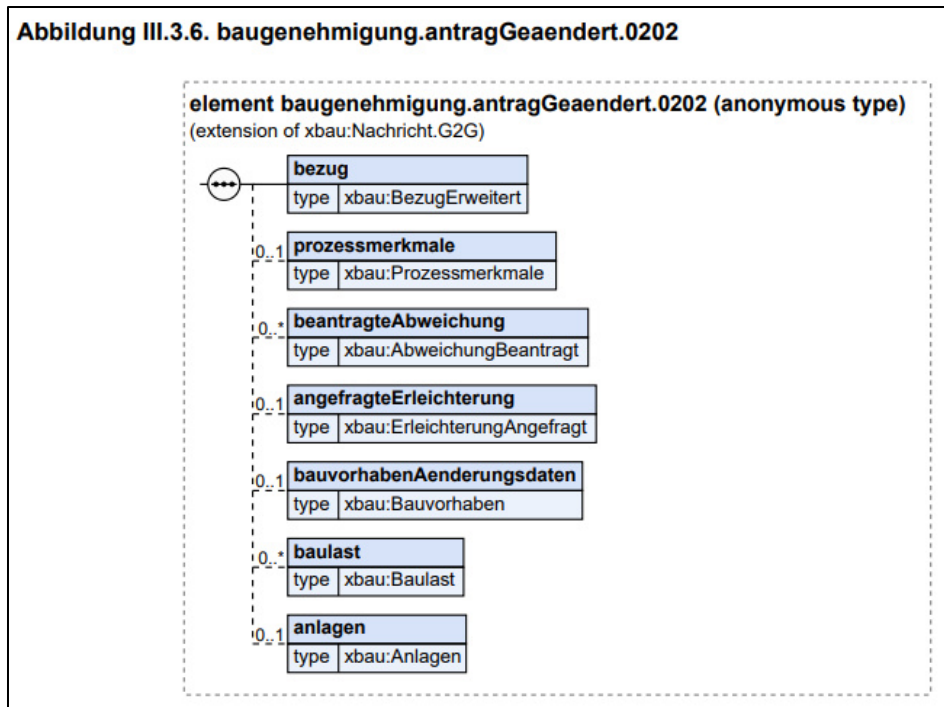
3.1.1 Unterlagen für das Bauvorhaben nachreichen (PDF)

Änderung zum Antrag einreichen		 Serviceportal Baden-Württemberg
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p> <small> [Redacted] [Redacted] [Redacted] [Redacted] </small> </p> </div>	Eingangsvermerk: 01.03.2024	
<h3>Änderungen zum Antrag einreichen</h3>		
Die Änderungen wurden eingereicht von:	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p><small>[Redacted]</small></p> </div>	
Nachricht an die Baurechtsbehörde:	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p><small>[Redacted]</small></p> </div>	
<h4>1. Vorgang und Bauvorhaben</h4>		
Nummer des Onlineantrags:	1f00d4f7-cceb-44a9-a627-8e80f88b37dc	
Aktenzeichen:	XYZ	
Bauvorhaben:	Errichtung	
Bezeichnung des Bauvorhabens:	Dies ist eine Errichtung	
Flurstück/e:	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p><small>[Redacted]</small></p> </div>	
<h4>2. Geänderte Angaben</h4>		
<h5>Bauherrschaft</h5>		
Die Bauherrschaft hat:		
Organisation:	Muster Orga	

3.1.2 Die XBau-Nachricht 0202 bzw. 0212

Bei der XBau-Nachricht 0202 bzw. 0212 handelt es sich um eine XML-Datei die der jeweils gültigen XÖV Spezifikationen entspricht.

Abbildung III.3.6. baugenehmigung.antragGeaendert.0202



3.1.3 Auskunft Kammerverzeichnis (PDF)

Die Abfrage beim Verzeichnis der Kammern gibt Auskunft welche Daten unter der im Antrag angegebenen Nummer in der Kammerdatenbank geführt werden.

Der zuständigen Stelle werden die Angaben aus dem Formular den Daten aus der Kammerdatenbank gegenübergestellt. Wurden keine Daten gefunden, oder konnte die Abfrage aus technischen Gründen nicht erfolgen, wird im PDF darauf hingewiesen.

Abfrage beim Verzeichnis der Kammern	
Nummer des Onlineantrags:	4bd89713-5224-4f19-bac3-3e05a38f1d27
Der Antrag wurde eingereicht von:	[Redacted]
Als Entwurf verfassende Person wurde bestimmt:	
Name:	Eva Entwurf
Anschrift:	Musterallee 1234 98765 Musterort Deutschland
Mitgliedsnummer:	[Redacted]
Nummer in der Kammer-Liste:	
Kammer:	Architektenkammer Baden-Württemberg

3.2 Postfachnachricht oder Fachverfahrensanbindung

Die Behörde entscheidet auf welchem Weg sie die Anträge erhalten möchte. Sie kann wählen, zwischen einer Postfachnachricht im Behördenpostfach, oder der Zustellung an Ihr Fachverfahren.

3.2.1 Postfachnachricht

Die Postfachnachricht enthält eine Zusammenfassung der nachgereichten Unterlagen im Format PDF, alle eingereichten Unterlagen, die XBau-Nachricht 0202 bzw. 0212 und gegebenenfalls die Rückmeldung der Kammerabfrage.

Datum:
11.03.2024 – 11:27 Uhr

Guten Tag,

es gibt eine Änderung oder neue Bauvorlagen zum Bauvorhaben

Nummer des Onlineantrags: 1f00d4f7-cceb-44a9-a627-8e80f88b37dc
 Aktenzeichen: XYZ
 Bezeichnung des Bauvorhabens: Errichtung: Dies ist eine Errichtung
 Grundstück: [REDACTED]

Mit freundlichen Grüßen
Ihr Serviceportal-Team

Hinweis: Dies ist eine automatisch generierte Nachricht.

Absender der Postfachnachricht an die untere Baurechtsbehörde ist die antragstellende Person. Der Betreff der Nachricht enthält die im Formular angegebene Adresse und den Namen der antragstellenden Person.

Startseite → Posteingang [REDACTED]

Posteingang [REDACTED]

Gesendet

[Nachricht schreiben](#)

<input type="checkbox"/>	Absender	Betreff	Datum	Aktionen
<input type="checkbox"/>	[REDACTED]	Änderung zum Bauvorhaben: 1f00d4f7-cceb-44...	11.03.2024	📧 📧 🗑️

Die Anlagen können einzelnen heruntergeladen und lokal gespeichert werden. Ebenfalls ist es möglich, über den Button „Nachricht herunterladen“ die gesamte Nachricht inklusive aller Anlage herunterzuladen, die Nachricht weiterzuleiten oder auf die Nachricht zu antworten. Eine Weiterleitung ist nur an öffentlich adressierbare Servicekonten des Serviceportals möglich. Dies sind andere Behörden, aber auch Prüferingenieure.

Da jeder Bauantrag viel Speicherplatz benötigen kann, überprüfen Sie bitte regelmäßig Ihr Behördenkonto-Postfach, ob genügend Speicherplatz für weitere Anträge vorhanden ist.

3.2.2 Parameter Postfachnachricht

Über den Parameter Postfachnachricht kann die Gemeinde steuern, ob sie eine Postfachnachricht erhalten – Auswahl „Ja“ – oder mit ihrem Fachverfahren eine XBau Nachricht 0202/0212 abrufen möchte – Auswahl „Nein“. Möchte sie beides, wählt sie „Ja+XTA“.

Wurde der Wert "Ja" oder „Ja+XTA“ ausgewählt wurde, dann erhält die Gemeinde eine Postfachnachricht in ihr Behördenpostfach mit dem Antrag und einem Link für die Stellungnahme an die untere Baurechtsbehörde.

Wurde der Wert "Nein" oder „Ja+XTA“ ausgewählt wurde, dann stellt die Komm.ONE Middleware die XBau Nachricht 0202/0212 dem Fachverfahren der Gemeinde zum Abruf bereit.

3.2.3 Parameter Fachverfahren_LRA

Über den Parameter „Fachverfahren_LRA“ steuert die Gemeinde, ob die untere Bauchrechtsbehörde eine Postfachnachricht erhält.

Gemeinden mit eigener Baurechtszuständigkeit wählen „Eigene Bauchrechtszuständigkeit“.

Soll die untere Baurechtsbehörde eine Postfachnachricht erhalten wählt die Gemeinde „Nein“. Hat der Landkreis oder die Verwaltungsgemeinschaft vor die Bauanträge mit ihrem Fachverfahren abzurufen wählt die Gemeinde „Ja“.

3.2.4 Fachverfahrensanbindung

Weitere Informationen für die Anbindung ihres Fachverfahrens an das XTA Modul entnehmen Sie der technischen Dokumentation. Diese finden Sie unter <https://bw-portal.bwl.de/handreichungen>